



# ControlGAS® WEB V2

## Manual de Operación



**ATIO**<sup>®</sup>  
**GROUP**

*EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®*



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

## Contenido

- 1. Antecedentes ..... 2
- 2. Acceso a ControlGAS® WEB ..... 2
  - 2.1 Recuperación de Contraseña ..... 3
- 3. Tipos de Usuario ..... 6
  - 3.1 Administrador ..... 6
  - 3.2 Flotillero ..... 6
  - 3.3 Gasolinero ..... 7
  - 3.4 Informes SAT ..... 7
  - 3.5 Supervisor ..... 7
- 4 Uso de controles de navegación ..... 7
- 5 Consultas ..... 9
  - 5.1 Usuarios ..... 9
  - 5.2 Permisos ..... 10
  - 5.3 Bitácora ..... 11
  - 5.4 Clientes ..... 11
  - 5.5 Control de vehículos ..... 12
- 6. Analítico de Saldos por Vehículo ..... 14
- 7. Consumos por Vehículo ..... 14
- 8. Ventas por Despachos ..... 16
- 9. Ventas por Estación ..... 16
- 10. Ventas ..... 17
- 11. Cuentas por cobrar ..... 18
- 12. Inventario ..... 19

## 1. Antecedentes

ControlGAS®WEB 2.0 es una herramienta de control y administración de flotas, que permite al gasolinero y flotillero llevar un mejor control de las cargas de sus vehículos administrando en tiempo real los controles de los vehículos.

A las funcionalidades, se suma la emisión de reportes en formato .csv y archivos de exportación .txt, consultas de ventas e inventarios.

Cada usuario podrá realizar diferentes actividades de acuerdo a su rol y permisos que se le asignen.

## 2. Acceso a ControlGAS® WEB

Para ingresar a ControlGAS® WEB, se deberá colocar en la barra de dirección del explorador de su preferencia, la ruta proporcionada, la cual tendrá un formato similar al siguiente. Al ingresar a la pantalla principal de ControlGAS® WEB, solicitará usuario y contraseña, evitando así el ingreso de usuarios no autorizados, al ingresar correctamente los datos, enviará al página principal, en caso de ingresar algún dato incorrecto, enviará un mensaje de “Usuario ingresado no existe” o “Contraseña incorrecta” según sea el caso, después de 3 intentos fallidos, el usuario quedará bloqueado, se deberá contactar al administrador para el desbloqueo del usuario.

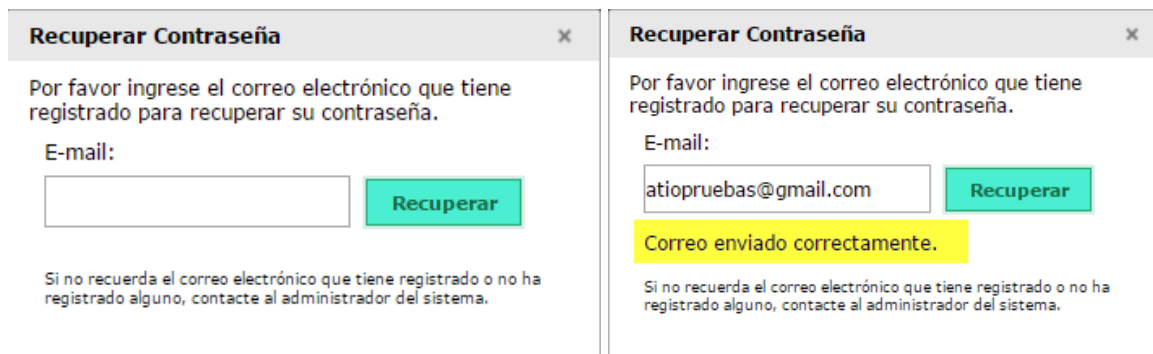


## 2.1 Recuperación de Contraseña

En caso de no poder ingresar a ControlGAS® WEB porque no se recuerda la contraseña, se deberá ingresar al link que se encuentra en la parte inferior de la página “¿No puedes Acceder a tu cuenta?”



Mostrando un mensaje, donde se debe ingresar el correo electrónico registrado, si es un correo valido registrado en ControlGAS WEB®, enviará al correo electrónico la contraseña generada para el usuario





EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

Al correo electrónico llegará un mensaje similar al siguiente, donde se incluye la nueva contraseña de acceso



miércoles, 31 de mayo de 2017 - 12:48 p. m.

Estimado Usuario ADMINISTRADOR

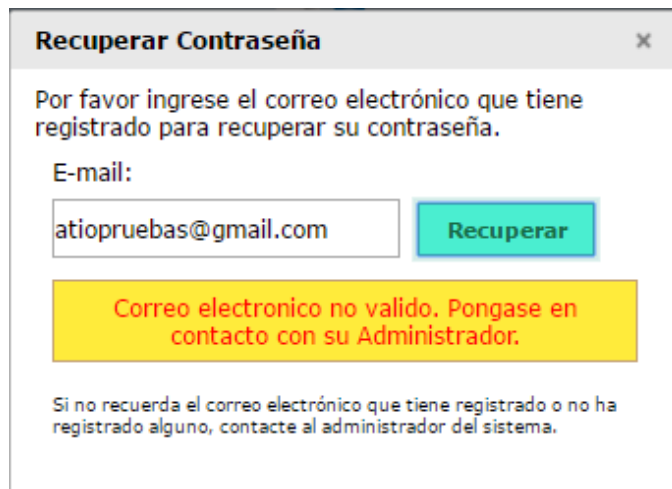
Hemos recibido la petición para recordarle su clave de acceso al portal de manejo de flotillas.

Su clave es la siguiente: **4fb869f-**

Si usted no ha solicitado el recordatorio dar aviso al administrador del portal.

Saludos.

En caso de ser incorrecto o no se tiene dado de alta con algún usuario, enviará un mensaje indicando “Correo electrónico no valido. Póngase en contacto con su administrador”





EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

Al ingresar a ControlGAS® WEB, solicitará se cambie la contraseña, ya que la generada por la aplicación contiene caracteres alfanuméricos, la finalidad de este cambio es recordarla con mayor facilidad por el usuario

### Renovar Contraseña

Su contraseña ha caducado, porfavor ingrese una nueva.

Contraseña:

Nueva:

Confirmar:

Contraseña actualizada correctamente.

Al tener un logueo de usuario correcto, enviará a la pantalla principal de ControlGas® WEB, mostrando en el costado izquierdo un menú que contiene las consultas a las que se tiene acceso según los permiso configurados o asignados según el perfil, en la parte superior derecha se muestra el nombre del usuario logueado y el perfil



### 3. Tipos de Usuario

ControlGAS® WEB, maneja diferentes perfiles de acuerdo a las necesidades de implementación y funciones de cada uno, algunos únicamente puedes consultar, modificar, administrar o tener acceso a todo

#### 3.1 Administrador

El usuario *Administrador*, es aquel que tiene acceso a todas las consultas y permisos, puede dar de alta usuarios y configurar las opciones de ControlGas® WEB

#### 3.2 Flotillero

Los usuarios de tipo *flotillero*, son aquellos clientes que manejan su flotilla y administran su saldo en ControlGAS®, pueden ser clientes de crédito o débito, existen 4 tipos de usuarios flotillero:

- ✓ **Administrar Clientes:** Tendrá acceso a la consulta de Control de vehículos, Analítico de saldos por vehículo, Consumos por vehículo y Estados de cuenta, este perfil puede modificar los controles de los vehículos y realizar transferencia de saldos entre vehículos
- ✓ **Modificar vehículos:** Permite ingresar a la consulta de Bitácora de cliente, Control de vehículos, Analítico SalDOS por Vehículo y Consumos por Vehículo, permite realizar transferencias de saldos entre vehículos y modificar los controles del mismo
- ✓ **Solo acceso:** Por Default tiene acceso a Analítico de SalDOS por Vehículo y Consumos por Vehículo
- ✓ **Administrar Flotillas:** Este tipo de usuario, puede manejar información de la flotilla de más de un cliente, siempre y cuando sea asignado por un usuario administrador, únicamente se mostrará en la lista de permisos si se tiene activa la opción de Manejo Multiflotillas en la configuración de ControlGAS® WEB, las opciones a las que puede ingresar por default son: Seleccionar cliente, Control de Vehículos, Analítico de SalDOS por Vehículo y Consumos por Vehículo

Tipo	Permisos	Buscar Cliente
<input type="text" value="Flotillero"/>	<input type="text" value="Administrar clientes"/>	<input type="text" value="Buscar"/>
Nombre	<input type="text" value="Administrar clientes"/>	Cliente
<input type="text"/>	<input type="text" value="Administrar flotillas"/>	<input type="text"/>
Contraseña	<input type="text" value="Modificar vehiculos"/>	Grupo
<input type="text"/>	<input type="text" value="Solo acceso"/>	<input type="text" value="*Todos"/>
Caducidad	E-mail	
<input type="text"/> Días	<input type="text"/>	



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

### 3.3 Gasolinero

El perfil de este usuario únicamente es de consulta, la consulta que tiene asignada por default es Ventas por Despachos

### 3.4 Informes SAT

Este usuario, es utilizado cuando se es monedero electrónico, debido a que únicamente podrá tener acceso por default a la consulta Informe SAT

### 3.5 Supervisor

El usuario supervisor, es un usuario de solo consulta, tiene asignada por default la consulta de Ventas por Estación

## 4 Uso de controles de navegación

ControlGAS® WEB, maneja un conjunto de controles en todas sus consultas, para la mejor navegación y presentación de la información, dentro de los más destacados se encuentra:

**Búsqueda:** Se escribirá en el recuadro la palabra clave, para que se efectúe la búsqueda, se debe presionar la lupa que se encuentra junto al cuadro de búsqueda

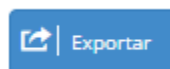


**Rango de Consulta:** Estos valores son fijos del control, al presionarse, se cambiarán los rangos de los calendarios de búsqueda dependiendo la opción elegida, los parámetros se tomarán con base al día en el que se encuentre, es decir si se elige la opción de 8Días y se encuentra en el día 10 del mes corriente, mostrará información del día 2 al día 10

Rango de consulta



**Exportar:** Con esta opción se generará un archivo con los datos de la consulta realizada, en formato .txt o .csv, dependiendo el módulo consultado





**Imprimir:** Permite imprimir en formato PDF los resultados de la consulta



**Consultar:** Al hacer los filtros presentados en la consulta y presionar el botón *Consultar*, se mostrarán toda la información que coincida con esos criterios



**Botones:** Al hacer selecciones, se presentan los siguientes botones con la leyenda dependiendo la acción que realiza, al estar seleccionada o activa, se presentará con color y una palomita de lado izquierdo, si no está activa o seleccionada estará en color gris



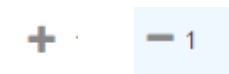
**Enviar:** Realizará el envío de correo electrónico del reporte generado



**Calendario:** Se colocará la fecha inicial y final como parámetro de búsqueda, se puede introducir la fecha manual o seleccionándola del calendario



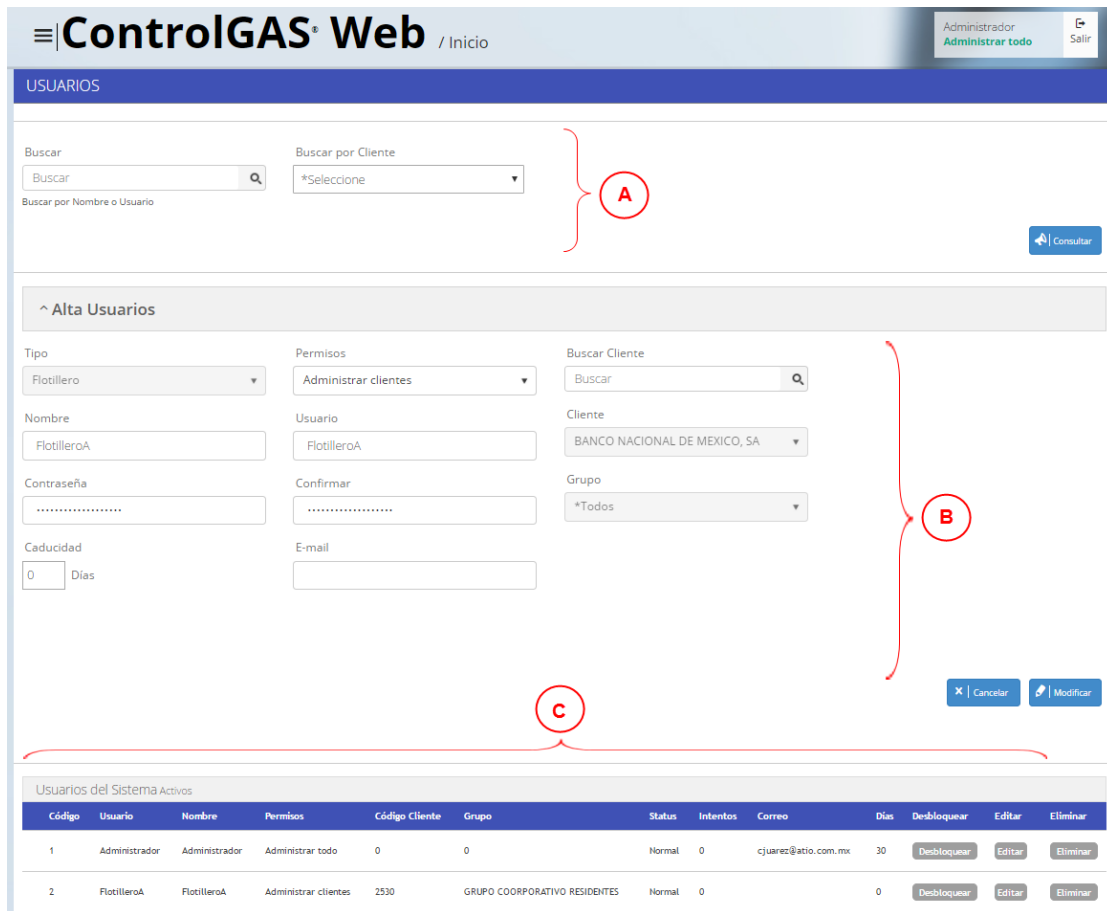
**Signo más / menos:** Si se encuentra con el signo más, desplegará información del registro que compone el resultado de la consulta realizada, si se tiene el signo de menos significa que está desplegada la información



## 5 Consultas

### 5.1 Usuarios

Dentro del módulo de usuarios, permitirá da de alta nuevos usuarios, con sus respectivos perfiles y permisos, modificar usuarios registrados previamente, eliminarlos o desbloquearlos en caso de que se bloqueen por el exceso de reintentos fallidos de ingreso a ControlGas® WEB



**ControlGAS® Web** / Inicio

Administrador [Administrar todo](#) [Salir](#)

**USUARIOS**

Buscar   Buscar por Cliente

Buscar por Nombre o Usuario

**Alta Usuarios**

Tipo:  Permisos:  Buscar Cliente:

Nombre:  Usuario:  Cliente:

Contraseña:  Confirmar:  Grupo:

Caducidad:  Dias E-mail:

**Usuarios del Sistema Activos**

Código	Usuario	Nombre	Permisos	Código Cliente	Grupo	Status	Intentos	Correo	Días	Desbloquear	Editar	Eliminar
1	Administrador	Administrador	Administrar todo	0	0	Normal	0	cjuarez@atio.com.mx	30	<input type="button" value="Desbloquear"/>	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
2	FlotilleroA	FlotilleroA	Administrar clientes	2530	GRUPO COOPERATIVO RESIDENTES	Normal	0		0	<input type="button" value="Desbloquear"/>	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

- A) En esta sección se realiza la búsqueda de usuarios, ésta se puede realizar por nombre del usuario o por cliente ligado al mismo, colocar el nombre del usuario y presionar la lupa, el resultado de la búsqueda aparecerá en la sección marcada con la letra **C**, si se selecciona un cliente, automáticamente se realizará la búsqueda, si se presiona el botón *Consultar* sin introducir parámetros de búsqueda, mostrará todos los usuarios dados de alta
- B) En esta área se dará de alta los usuarios, o se realizará la edición de los usuarios, el campo de caducidad se refiere a los días que estará vigente la contraseña, si se requiere que la contraseña no caduque, se debe colocar **0**, es importante colocar el

E-mail para que posteriormente el usuario pueda recuperar su contraseña en caso de olvidarla

C) Mostrará los usuarios activos del sistema, así como los resultados de las consultas realizadas, cuenta con 3 botones:

**Desbloquear** : Permite desbloquear a los usuarios que se han bloqueado por exceso de intentos de ingreso fallidos a ControlGAS® WEB

**Editar** : Al presionarlos, colocará los datos del usuario en la sección **B** para poderlo editar

**Eliminar** : Eliminara al usuario seleccionado

## 5.2 Permisos

En esta sección se revocan o asignan permisos adicionales a con los que ya cuenta el perfil del usuario, para asignar, se debe seleccionar el usuario y seleccionar uno a uno el permiso y presionar el botón *Asignar*, si se requiere quitar el permiso, se presionará el botón *Revocar*

**PERMISOS**

---


Usuarios


Administrador ▼

Permisos

Control Vehículos ▼
 

- Control Vehículos
- Analítico Saldos X Vehículo
- Consumo X Vehículo
- Usuarios
- Bitacora Cliente
- Permisos
- Estado de Cuenta
- VentasyEstacion





### 5.3 Bitácora

Permite conocer los movimientos realizados por cada usuario, en fechas específicas, los filtros se pueden realizar por usuario, tipo de movimiento o cliente relacionado al usuario, esta información se puede exportar en formato .csv y/o imprimirse en PDF

BITACORA

---

Cientes

\*Todos ▼

---

Rango de consulta

Día Actual

8 Días

15 Días

30 Días

---

Fecha Inicial Fecha Final

09/06/2017

09/06/2017

---

Usuarios Movimientos

\*Todos ▼

\*Todos ▼

Exportar

Imprimir

Consultar

---

Resultados de Consulta Bitacora

Usuario	Fecha	Hora	Movimiento	Observación
Administrador	2017/06/09	11:50	Acceso	Inicia Sesión
Administrador	2017/06/09	11:50	Acceso	Ingres a la pantalla de bitacora
Administrador	2017/06/09	11:44	Consulta Inventario	Consulta inventario
Administrador	2017/06/09	11:41	Permisos	Ingres a Permiso

### 5.4 Clientes

Se muestra una lista con los datos de cada uno de los clientes (Denominación, RFC, Domicilio, Colonia, Ciudad, Estado, Teléfono y Código Externo), se pueden filtrar por estación y/o por su naturaleza (contado, crédito, débito) o todos



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

**CLIENTES**

Estación

Tipo de pago  
 Todos  Contado  Crédito  Débito

[Imprimir](#) [Consultar](#)

Resultados de Consulta Clientes

Denominación	RFC	Domicilio	Colonia	Ciudad	Estado	Telefono	Código Externo
BRB DEL NORTE SA DE CV	BNO951206JV7	RAFAEL NAJERA 2229 ORIENTE	MARTINEZ	MONTERREY	NUEVO LEON		3274
CARLOS JOSE GARCIA FELIX	GAFC611214M19	CAYETANO JUSTINIANI NUM 4403	DALE	CHIH	CHIH		3152
AGUA Y HIELO PURIFICADOS S.A. DE C.V.	AHP981202M36	DOBLADO Y MADERO	ARBOL GRANDE	CAMARGO	CHIHUAHUA	4815000	100134

Permite la impresión en PDF de la consulta, mostrándose en un formato similar

		<b>Catálogo de Clientes (Datos Generales)</b>			
<b>Filtro : Contado</b>					
Denominación	R.F.C.	Domicilio		Cod.Externo	
BRB DEL NORTE SA DE CV	BNO951206JV7	RAFAEL NAJERA 2229 ORIENTE MARTINEZ		3274	
		MONTERREY NUEVO LEON			
		Tel.:			
CARLOS JOSE GARCIA FELIX	GAFC611214M19	CAYETANO JUSTINIANI NUM 4403 DALE CHIH		3152	
		CHIH			
		Tel.:			
AGUA Y HIELO PURIFICADOS, S.A. DE C.V.	AHP981202M36	DOBLADO Y MADERO ARBOL GRANDE CAMARGO		100134	
		CHIHUAHUA			
		Tel.: 4815000			
ALMA ROSA MENDOZA GARDEA	MEGA670829EC	MINA MOHINORA VILLA DEL REAL CHIHUAHUA		3404	
		CHIHUAHUA			

## 5.5 Control de vehículos

En *Control de Vehículos*, muestra los vehículos de los clientes, con sus datos correspondientes (No. Económico, Placas, Vehículo, Tarjeta, Grupo, Descripción, Responsable, Estado, Ult. Movto. Saldo Acumulado), se permite la configuración del cálculo del rendimiento en función del consumo actual o el consumo anterior

### Cálculo de Rendimientos

Kms/Consumo
  Kms/ConsumoAnterior

Si se tiene el permiso adecuado, al hacer una consulta sobre un cliente, se mostraran en la parte inferior todos los vehículos asociados y al inicio de cada registro aparece la palabra



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

Control, si se da click desplegará el detalle de los vehículos, donde se podrán modificar los datos del vehículo como la descripción general, asignaciones, horarios y límites de cargas, dichos cambios se verán reflejados en ControlGAS

### 5.5.1 Transferencias

Este módulo permite realizar transferencia de saldo entre las tarjetas del vehículos consultado, se activa cuando se realiza la consulta de un cliente, se debe ingresar una tarjeta origen y una tarjeta destino, al seleccionar las tarjetas se llenan automáticamente los campos de Placas, Responsable y Saldos, otro dato a ingresar es el monto a transferir, el motivo de la transferencia es opcional, después de colocar esos datos de debe presionar el botón transferir

**Transferencia**

Tarjeta	PLACAS	RESPONSABLE	SALDOS
*Seleccione Origen	Placas	Responsable	Saldos
*Seleccione Destino	Placas	Responsable	saldos

Monto

Motivo Transferencia

Describe brevemente el motivo de la transferencia

[Transferir](#)

Las transferencias se verán reflejadas en el reporte de *Analítico de saldos por vehículo*, mostrando en la columna de producto *TF EN CONTRA* cuando de e

sta tarjeta se ha enviado saldo una segunda y *TF A FAVOR* cuando esa tarjeta ha recibido saldo

<b>Analítico de Saldos por Vehículo - 01/06/2017 a 13/06/2017</b>																
Vehículo	No. Económico	Tarjeta	Placas	Descripción	Grupo	Estacion	Fecha	Hora	Despacho	Bomba	Producto	Cantidad	Monto	Pagos	Saldo	Chofer
1	ECD. 34598	771	AS0678	AVBO NEGRO DEBITO	N/A	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:30	-13421590	3	Magna	20	277.6	0	5551.7	N/A
1	ECD. 34598	771	AS0678	AVBO NEGRO DEBITO	N/A	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:35	-13421600	3	Magna	40	555.2	0	54996.5	N/A
1	ECD. 34598	771	AS0678	AVBO NEGRO DEBITO	N/A		13/06/2017		48861534	0	TF EN CONTRA	0	0	-174	54822.5	
<b>TOTAL</b>												60	832.8	-174	54822.5	
2	ECD.123FGH	774	K1J8374389	AVEO ROJO	grup01		13/06/2017		48861535	0	TF A FAVOR	0	0	174	3885.27	
<b>TOTAL</b>												0	0	174	3885.27	
<b>GRAN TOTAL</b>												60	832.8	0		



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

## 6. Analítico de Saldos por Vehículo

Se permite mostrar en un rango de fechas seleccionadas los despachos realizados con cada uno de los vehículos

ANALÍTICO DE SALDOS POR VEHÍCULOS

El saldo mostrado puede tener operaciones realizadas pendientes de aplicar por el sistema y sujetas a las políticas legales.

Cliente  
BANCO NACIONAL DE MEXICO, SA

Rango de consulta  
Día Actual 8 Días 15 Días 30 Días

Fecha Inicial 01/06/2017 Fecha Final 13/06/2017

Grupo +Todos Vehículo +Todos

Impresión exitosa. Exportar Imprimir Consultar

Resultados de Consulta

Vehículo	No. Económico	Placas	Descripción	Estación	Fecha	Hora	Cantidad	Monto	Pagos	Saldo
1	ECO. 34598	ASD678	AVED NEGRO DEBITO	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:30	20	277.6	0	55,551.7
Tarjeta: 771 Grupo: N/A Despacho: -13421590 Bomba: 3 Producto: Magna Chofer: N/A Datos: Estado: Habilitado										
+ 1	ECO. 34598	ASD678	AVED NEGRO DEBITO	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:35	40	555.2	0	54,996.5
+ 1	ECO. 34598	ASD678	AVED NEGRO DEBITO		13/06/2017		0	0	-174	54,822.5

Esta consulta puede ser exportada en formato .csv o en PDF

## 7. Consumos por Vehículo

Permite visualizar los despachos realizados por un cliente, en un rango de fechas determinado, se puede realizar el filtro por todas las estaciones o una en específico, permite seleccionar el cálculo de rendimiento que se utilizará

**CONSUMO POR VEHÍCULO**

El saldo mostrado puede tener operaciones realizadas pendientes de aplicar por el sistema y sujetas a las políticas legales.

Cientes

Rango de consulta  
 Día Actual  8 Días  15 Días  30 Días

Fecha Inicial:  Fecha Final:

Grupo:  Vehículo:  Producto:  Estación:

Cuenta Presupuestal:  Numero Patrimonial:  Cálculo de Rendimientos:  Kms/Consumo  Kms/ConsumoAnterior

^ Exportar

^ Enviar Correo

**Resultados de Consulta**

Vehículo	No. Económico	Tarjeta	Placas	Descripción	Grupo	Estación	Fecha	Hora	Despacho	Producto	Cantidad	Monto	Cliente	
+	1	ECO. 34598	771	ASD678	A/E0 NEGRO DEBITO	N/A	Suc 5CONTA	20/04/2017	10:05	-13421570	Magna	30	\$ 416.4	BANCO NACIONAL DE MEXICO SA
+	1	ECO. 34598	771	ASD678	A/E0 NEGRO DEBITO	N/A	Suc 5CONTA	24/04/2017	10:00	-13421560	Magna	20	\$ 277.6	BANCO NACIONAL DE MEXICO SA
+	1	ECO. 34598	771	ASD678	A/E0 NEGRO DEBITO	N/A	Suc 5CONTA	01/06/2017	15:30	-13421590	Magna	20	\$ 277.6	BANCO NACIONAL DE MEXICO SA
+	1	ECO. 34598	771	ASD678	A/E0 NEGRO DEBITO	N/A	Suc 5CONTA	01/06/2017	15:35	-13421600	Magna	40	\$ 555.2	BANCO NACIONAL DE MEXICO SA
+	1									TOTAL	110	\$ 1,526.8		
											xTOTAL GRAL	110	\$ 1,526.8	

En la sección de exportar, se muestran los formatos con los que cuenta ControlGAS® WEB para la exportación de los despachos, algunos se realizan el formato .csv y algunos otros en .txt según el requerimiento solicitado (Para detalle de los layout consultar fichas técnicas)

^ Exportar

Formato de Archivo Personalizado

--Seleccione--  
 --Seleccione--  
 Consumos por Vehículo.csv  
 Carga Consumos (San Luis Potosi)  
 C.F.E.(Formato 9 Despachos Monedero  
 PINOSMART (ERP AGRO)

Una vez realizada la consulta, puede ser enviada por correo electrónico

^ Enviar Correo

Enviar a correo

calidad@atio.com.mx





EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

## 8. Ventas por Despachos

Mostrará todos los despachos realizados, en la o las estaciones, ya que permite seleccionar la opción todas o una estación en específico, posterior a esto si así se requiere, se puede exportar a .csv y/o PDF o en su defecto enviarse por correo electrónico

**VENTAS POR DESPACHOS**

El saldo mostrado puede tener operaciones realizadas pendientes de aplicar por el sistema y sujetas a las políticas legales.

Rango de consulta

Fecha Inicial: 
 Fecha Final:

Estación:

---

ENVIAR A CORREO

**Resultados de Consulta**

Estación	Fecha	Hora	Despacho	Bomba	Producto	Cantidad	Monto
Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	22/05/2017	10:27	955899930	3	Magna	0.35	3.87
Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	22/05/2017	10:29	955899940	3	Magna	7.2	100
Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	22/05/2017	10:33	955899950	3	Magna	14.41	200
Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:30	-13421590	3	Magna	20	277.6
Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/06/2017	15:35	-13421600	3	Magna	40	555.2
<b>TOTAL</b>						<b>81.97</b>	<b>1,136.67</b>
<b>xTOTAL GRAL</b>						<b>81.97</b>	<b>1,136.67</b>

## 9. Ventas por Estación

Muestra la información de los cortes capturados en ControlGAS®, mostrando la cantidad de productos combustible y no combustibles, monto, cantidad y reingresos



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

## VENTAS POR ESTACIÓN

El saldo mostrado puede tener operaciones realizadas pendientes de aplicar por el sistema y sujetas a las políticas legales.

Rango de consulta

Fecha Inicial

Fecha Final

Estación

### Resultados de Consulta

Producto	Tipo	Reingresos	Cantidad	Unidad	Monto	(%)	Estación
Diesel	Combustibles	0	180	LTS	3052.8	96.1	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.
15 AKRON AD. GASOLINA	AKRON	0	2	LT	64	2.01	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.
75 QS FLUIDO ARRANCADOR 443GRS	QUAKER STATE	0	4	PZ	0	0	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.
76 BONAFONT LIMONADA	Otros	0	4	PZ	60	1.89	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.
TOTAL VENTAS			190		3176.8	100	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.

## 10. Ventas

Permite exportar las ventas de las estaciones o de una en específico, por turno, se puede realizar con la opción de Detalle Turno/Isla o por Resumen General, la opción *Depósitos* se activa cuando se elige la opción de *Resumen General*, únicamente se podrá exportar información de turnos capturados

VENTAS

---

Rango de consulta

Día Actual	8 Días	15 Días	30 Días
------------	--------	---------	---------

---

Fecha Inicial Fecha Final

01/04/2017	13/06/2017
------------	------------

---

Tipo de Informe

<input checked="" type="checkbox"/> Detalle Turno/Isla	<input type="checkbox"/> Resumen General
---	---

---

INCLUIR INFORMACIÓN DE...

Estación <input type="text" value="(TODAS)"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Ventas	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresos
		<input checked="" type="checkbox"/> Clientes	<input checked="" type="checkbox"/> Egresos
Turno <input type="text" value="*Todos"/>		<input type="checkbox"/> Depósitos	

---

Exportar
 Imprimir

## 11. Cuentas por cobrar

Este módulo muestra todos aquellos clientes que tienen saldos pendientes por cobrar, así como el detalle de cada uno, en la búsqueda se puede filtrar información por *Facturas por cobrar, Notas por Facturar, Anticipo a Clientes y Cuentas sin movimientos*

Facturas X Cobrar

- \*Todas
- Facturas X Cobrar
- Notas X Facturar
- ANTICIPO DE CLIENTES
- Cuentas sin movimiento

Al mostarse los movimientos y presionar en detalle, en la parte inferior de la consulta aparecerán los movimientos (facturas, cobros) pendientes de pagar, mostrando el saldo disponible y deudor



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

**CUENTAS POR COBRAR**

Rango de consulta  
 Día Actual  8 Días  15 Días  30 Días

Fecha Inicial:  Fecha Final:

Seleccione:

**^ Cuentas**

Producto	codCliente	Cientes	codGasolinera	Estación	Ult. Mvto.	Saldo Inicia	Débitos
+ <a href="#">Detalle</a>	134	ANTIBIOTICOS DE MEXICO, S.A. DE C.V.	1	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	03/12/2015	194913.72	0
+ <a href="#">Detalle</a>	21	EMPAQUADORA GANADERA DE CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.	1	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	03/02/2015	71281	0
+ <a href="#">Detalle</a>	20400786	CELIA ARHENDARIZ CARLOS	4	Gasolinera Madre S.A. de C.V.	02/02/2015	3198.39	0
+ <a href="#">Detalle</a>	100135	ATIO DEBITO	1	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/03/2017	264.82	539.71
+ <a href="#">Detalle</a>	1718	BEEF INTERNACIONAL, S.A. DE C.V.	1	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	01/03/2017	-44235.91	539.71
<b>Totales</b>						3970915.29	21601.94

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

**^ Detalle**

Fecha	Documento	Estación	Vto./Disp.	Mvto. Deudo
+ 01/03/2017	SALDO INICIAL			
+ 01/03/2017	Factura B 02	Servicio Contable Atio S.A. de C.V.	16/03/2017	539.71
+ 13/06/2017	SALDO FINAL			539.71

## 12. Inventario

Permite conocer el inventario de combustibles y productos en cada estación, por islas o bodegas, según se tenga organizada la estructura de las estaciones, mostrará el inventario al último día que tuvo movimientos, la unidad de medida, fecha de último movimiento y el precio, si se presiona el signo más junto al nombre del producto mostrará el detalle del valor total del inventario del producto, el costo unitario y el costo total del inventario, esta información se visualizará solo si desde ControlGAS® se tiene capturado en el catálogo de productos

**Resultados de Consulta**

Producto	Inventario	Unidad	Último Mvto.	Precio
- 15 AKRON AD. GASOLINA	46.998	LT	01/06/2017	27.58621

Valor: 1296.497 **← Valor del inventario total**  
 Costo U: 25.7767 **← Costo unitario**  
 Costo: 1211.453 **← Costo total del inventario del producto**

INVENTARIO

Expand All Collapse All

Servicio Campe S.A de C.V. (Suc. 1372)

Servicio Contable Atio S.A. de C.V.

- Isla 1
- Isla 2
- Isla 3
- Isla 4
- Isla 5
- Isla 6
- Isla 7
- Vitrinas
- Almacén
- T. Diesel
- T. Magna
- T. Premium

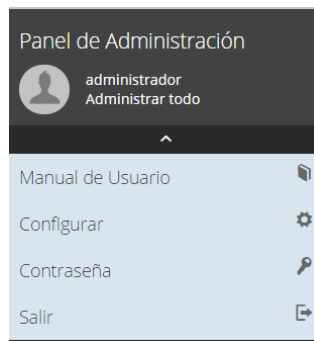
Servicio Z S.A. de C.V. (Suc 1392)

Resultados de Consulta

Producto	Inventario	Unidad	Último Mto.	Precio
CONTROL11 - Datos MOVISTAR	0	S	04/04/2014	
PAGO EXPRESS - PagoExpress TIEMPO AIRE	0	S	11/08/2014	
PUNTOS PAYBACK	-100	S	03/11/2015	
11 AKRON INTENSE VERDE 1 LT	317	LT	28/11/2016	54.31034
12 MEKLIB AZUL CF/CF2 SUPER SAE 40 1 LT	117	LT	28/11/2016	60.34483
32 BARDHL ARRANCADOR	17	LT	03/02/2015	49.13793
13 AKRON RESISTANCE DORADO LT	548	LT	28/11/2016	58.62069
14 AKRON ATF III LT	138	LT	28/11/2016	56.03448
16 AKRON INYECTOR	39	LT	22/02/2016	43.10345
17 AKRON LIQ. FRENS	102	LT	22/02/2016	27.58621
15 AKRON AD. GASOLINA	46.998	LT	01/06/2017	27.58621
Valor: 1296.497 Costo U: 25.7767 Costo: 1211.453				
20 AKRON AGUA BATERIA	25	LT	28/04/2017	18.10345
18 AKRON D. HIDRAULICA	70	LT	22/02/2016	27.58621

### 13. Panel de Administración

Dependiendo del perfil de usuario que ingrese, serán las opciones que se muestre en el panel de administración



**Manual de Usuario:** Muestra el manual operativo de la aplicación CGWEB 2, en un formato PDF

**Contraseña:** Esta opción permite cambiar la contraseña actual del usuario, se debe colocar la contraseña actual y la nueva contraseña, se requiere confirmar la contraseña, al termina se presiona el botón *Guardar*

CAMBIAR CONTRASEÑA

Anterior

Nueva

Confirmar

Guardar

**Salir:** Es otra opción que presenta la aplicación para cerrar la sesión

**Configurar:** Se tiene diferentes opciones para configurar la aplicación según el uso y necesidades de cada cliente, al guardar las opciones configuradas, solicita se reinicie la aplicación por lo que la sesión se cerrará y será necesario loguearse nuevamente, esta configuración aplica para todos los usuarios

- ✓ **ASV / ASA:** Este módulo, permite activar las opciones correspondientes a ASA, dichos módulos deben asignarse al usuario que los ocupará de lo contrario no aparecerán en su sesión

ASV / ASA	
Mostrar Saldo Inicial	Asignacion de Consumos
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	Ticket Bancario
	Banco Adquiriente
Habilitar Módulos de ControlGAS® ASA	Inventario Tanques
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	

- ✓ **Transferencias:** ControlGAS® WEB, permite realizar transferencias de saldos entre vehículos de una misma flotilla, Esta sección únicamente se verá reflejada en usuarios Flotilleros.

*Habilitar botón transferir:* Si tiene activa no se podrá realizar dichas transferencias ya que la opción no se mostrará

Transferencias	
Habilitar botón Transferir	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Permitir Transferencia en Estado Cargando	
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	
Mostrar Saldo Cliente/Vehículo	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

*Permitir Transferencia en Estado Cargando:* Para llevar un mejor control de los saldos se recomienda tener esta opción como NO, ya que de lo contrario permitirá realizar transferencias de saldos entre vehículos después de que se haya verificado el saldo para permitir su carga



EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

*Mostrar Saldo Cliente/Vehículo:* Al hacer una consulta desde Control de Vehículos, si está habilitada la opción, se mostrará el saldo de los vehículos, de lo contrario se visualizará de la siguiente forma:

Resultados de Consulta										
	No. Económico	Placas	Vehículo	Tarjeta	Grupo	Descripción	Responsable	Estado	Ult. Movto.	Saldo Acumulado
<a href="#">Control</a>	EC086589	DOKFN89495	5	400010	GRUPO COORPORATIVO RESIDENTES	VEHICULO PRESUPUESTAL	CUALQUIER CHOFER CON IDENTIFICACION OFICIAL DE LA	habilitado	undefined	

- ✓ **Correo Electrónico:** En esta sección se colocará la configuración del correo electrónico, el correo que aquí se configure será desde el cual se envíen los reportes de cada consulta, así como los Estados de Cuenta

## Correo Electrónico

Servidor SMTP

Servidor SMPT

Puerto

Puerto

Usuario

Usuario

Contraseña

Contraseña

Remitente

Remitente

Asunto

Información Vehículos

Requiere SSL

Sí

No

✓ **Control Vehículos:**

### Control Vehículos

Mostrar Vehículos Suspendidos

Sí  No

Mostrar Vehículos Baja Administrativa

Sí  No

Mostrar Datos Vehículos

Sí  No

Modificar Tag Vehículos

Sí  No

Mostrar Tag Vehículos

Sí  No

Modificar No. Económico y Patrimonial

Sí  No

Modificar NIP

Sí  No

Al estar activas estas opciones, en las consultas se mostrarán los vehículos que se encuentren suspendidos o con baja administrativa

Al estar activas permitirá la modificación de los datos indicados en cada caso

✓ **Informe SAT:** Se configura la ruta de ubicación de los estados de cuenta, así como el repositorio del informe generado utilizado por los monederos electrónicos

### Informe SAT

Ubicación Estado de Cuenta

Ubicación Informe Mensual



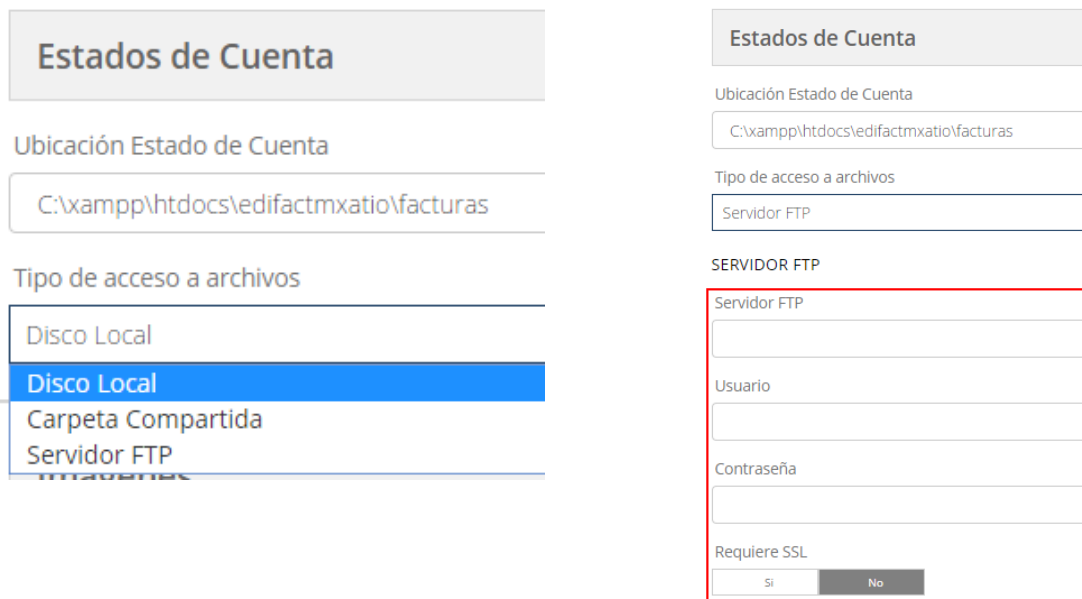
- ✓ **Opciones:** Permite configurar opciones visuales para el usuario como es la leyenda legal que aparece en todo el sitio



*Usuario:* Habilita el uso de usuarios multiflotillas

*Aviso de Privacidad:* Indica si se mostrara el link que llevará al aviso de privacidad de la gasolinera

- ✓ **Estados de Cuenta:** Se configurará la ruta de ubicación de los estados de cuenta, así como el acceso a dicha carpeta, es decir si se encuentra de forma local, carpeta compartida o en un ftp, si se selecciona un FTP, se habilitarán los campos de Servidor, usuario, contraseña y la configuración de SSL





EL COMBUSTIBLE MUEVE AL MUNDO,  
ATIO MUEVE AL MUNDO DEL COMBUSTIBLE.®

- ✓ **Imágenes:** Permite configurar las imágenes que conforman la apariencia de ControlGAS® WEB, se indica la medida en pixeles que debe contener cada una

## Imágenes

### Logo ControlGAS® (145 x 86 pixeles)

Logo Actual

img/ControlGAS.png

Sustituir por

**Seleccionar archivo** Ningún archivo seleccionado

### Fondo - Desktop (953 x 357 pixeles)

Imagen Desktop Actual

img/home.jpg

Sustituir por

**Seleccionar archivo** Ningún archivo seleccionado

### Fondo - Mobile(639 x 357 pixeles)

Imagen Mobile Actual

img/home2.jpg

Sustituir por

**Seleccionar archivo** Ningún archivo seleccionado

### Reportes (500 x 91 pixeles)

Imagen Actual Reportes

img/Reportes.jpg

Sustituir por

**Seleccionar archivo** Ningún archivo seleccionado